



السادة :

-

44

الشروط الخاصة والعامة

لشراء خدمات تعبئة وقود مركبات دائرة الموازنة العامة

تدعو دائرة الموازنة العامة الشركات المؤهلة والمتخصصة من شركات توزيع المحروقات المعتمدة في المملكة الأردنية الهاشمية إلى تقديم عروضها للمشاركة في استدراج عطاء نظام إلكتروني لتعبئة الوقود لمركبات دائرة الموازنة العامة، وذلك وفق الشروط والمواصفات المبينة في هذه الوثيقة، بحيث يشمل العطاء تزويد وتشغيل نظام إلكتروني لإدارة عمليات تعبئة الوقود للمركبات الحكومية التابعة للدائرة من خلال تركيب شرائح (Tags) على خزانات المركبات وربطها بنظام إلكتروني يتيح التحكم والمتابعة وإصدار التقارير.

1. تطبق أحكام نظام المشتريات الحكومية والتعليمات الصادرة بموجبه.
2. يتم تقديم العروض يدوياً في مغلفات مغلقة داخل صندوق العروض في دائرة الموازنة العامة.
3. ثمن نسخة الاستدراج: مجاناً.



4. يعتبر تقديم العرض موافقة كاملة على جميع ما ورد في هذه الوثيقة.
5. تقدم الأسعار بالدينار الأردني شاملة جميع الرسوم والضرائب.
6. السعر يشمل:
 - سعر الاشتراك بالنظام
 - سعر تزويد وتركيب الشرائح (Tags) للمرة الأولى على جميع المركبات
 - تحديد سعر بدل تالف أو فاقد للشريحة
7. مدة الاشتراك: سنتان (24 شهراً) تبدأ من تاريخ توقيع أمر الشراء، مع إمكانية التمديد لمدة سنة إضافية بموافقة الطرفين.
8. تقدم فواتير شهرية تفصيلية عن جميع عمليات التعبئة.
9. توضع العروض بالموعد المحدد في صندوق العروض الخاص بالدائرة.
10. تكون مدة الاتفاقية لسنتين من تاريخ كتاب مباشرة العمل وتجدد باتفاق الطرفين في حال رغبت الدائرة بذلك.
11. يتم استدراج العروض للفترة من 2025/12/22 – 2026/01/11 وتفتح العروض في 2026/01/11 الساعة (10:31) صباحاً بحيث يتم تقديم العروض في مغلفات مغلقة توضع في صندوق العروض الخاص بدائرة الموازنة العامة في مقر الدائرة خلال ساعات الدوام الرسمي وحتى آخر موعد يحدد في الإعلان.
12. يلتزم المقاول بتزويد مركبات دائرة الموازنة العامة بالوقود وفق الأسعار الرسمية المعلنة من قبل وزارة الطاقة والثروة المعدنية في المملكة الأردنية

(Handwritten signature)



وزارة المالية
دائرة الموازنة العامة

الهاشمية، وتحتسب الأسعار لكل تعبئة حسب السعر المعلن في تاريخ التعبئة، مع تقديم فواتير شهرية مفصلة لكل كمية تم تعبئتها.
13. في حال تقصير المتعهد المستمر في الأعمال الموكلة اليه يحق للدائرة فسخ العقد في أي وقت خلال العام، وفي حال انتشار أي وباء يتم إيقاف الاتفاقية دون أي مسؤولية على الدائرة ودون أي خساره على المناقص ولحين انتهاء الوباء .

14. تعبئة الوقود تتم من خلال وضع بطاقة / TAG على تنك كل مركبة.

15. يلتزم المتعهد بدفع رسوم الطوابع القانونية في حال وجدت.

16. المواصفات الفنية للنظام

يجب أن يحقق النظام المتطلبات التالية:

• نظام إلكتروني يعمل عبر الحاسوب أو الهاتف الذكي (تطبيق أو منصة ويب).

• إمكانية إنشاء أكثر من مستخدم (User) وأكثر من مدير نظام (Admin) بصلاحيات تحددها دائرة الموازنة العامة.

• إمكانية التحقق من هوية المركبة قبل تنفيذ عملية التعبئة.

• تحديد سقف تعبئة يومي أو أسبوعي أو شهري لكل مركبة (بالدينار أو اللترات).

• إمكانية رفع أو تخفيض سقف التعبئة لكل مركبة.

• تحديد الأيام والساعات المسموح فيها بالتعبئة.

• تحديد نوع الوقود لكل مركبة (بنزين 90، بنزين 95، ديزل).

• إمكانية إيقاف أو تفعيل أي مركبة في النظام.

• إصدار تقارير تفصيلية عن استهلاك الوقود لكل مركبة.

• تركيب شريحة (Tag) على خزان كل مركبة لربطها بالنظام.

17. أسعار المحروقات وطريقة الدفع

• يتم احتساب سعر الوقود حسب التسعيرة الرسمية المعلنة من الجهات الحكومية المختصة في تاريخ التعبئة، ولا يحق للشركة إضافة أي عمولات أو زيادات.

• يتم الدفع من خلال مطالبات مالية شهرية بموجب فاتورة شهرية تفصيلية تصدر عن الشركة، مرفقة بكشف حركات التعبئة لكل مركبة.

18. الشروط الخاصة بالمحطات

1. يقتصر الاشتراك على شركات توزيع المحروقات المعتمدة في المملكة.

2. تلتزم الشركة بتوفير محطات تعبئة ضمن انتشار جغرافي مناسب داخل المملكة.

3. تلتزم الشركة بالسماح بتعبئة المركبات في حال تعذر النظام الإلكتروني (انقطاع كهرباء أو شبكة) من خلال فاتورة معتمدة من المحطة.



Handwritten signature and initials



19. عدد المركبات المشمولة بالعطاء:

● سيارة بنزين أوكتان 95 عدد 1

20. على المناقص الذي احيل عليه العطاء وقبل توقيع أمر الشراء دفع الرسوم المقررة بموجب التشريعات وتقديم تأمين حسن التنفيذ وقيمتها (5000) على شكل كفالة بنكية أو شيك مصدق خلال المدة التي تحدد في كتاب التبليغ الذي يرسل اليه لاستكمال اجراءات التعاقد الخاص بقرار الاحالة .



نموذج (ك.ت/د.ل.ع.22)

البنك :

.....

سند كفالة حسن تنفيذ

السادة : دائرة الموازنة العامة

الفرع :

التاريخ :

رقم الكفالة :

تحية وبعد،،

يكفل البنك فرع.....

السادة..... وذلك ضماناً لحسن
تنفيذ قرار الإحالة رقم (/ 2026) الخاص بالعطاء رقم (/ 2026) بمبلغ
() دينار فقط

هذه الكفالة غير مشروطة وغير قابلة للنقض وسارية المفعول لغاية

ويتعهد البنك بتمديد سريان أو بدفع الكفالة أو دفع قيمتها إليكم أو أي جزء
منها عند أول مطالبة خطية منكم بالتمديد أو الدفع، وذلك خلال فترة سريانها، ولا
تلغى هذه الكفالة خلال فترة سريانها إلا بكتاب رسمي من دائرة الموازنة العامة.

وفي حالة تخلف البنك عن دفع قيمة هذه الكفالة أو أي جزء منها لدائرة
الموازنة العامة لدى مطالبتها فإن البنك يفوض معالي محافظ البنك المركزي بناءً
على طلب عطوفة مدير عام دائرة الموازنة العامة بقيدها على حسابه الجاري لدى
البنك المركزي ولحساب الخزينة.



4

نموذج (د.ل.ع 31)

حضرة المناقص الكريم:

تحية وبعد،،،

لتسهيل إجراءاتكم مع دائرة الموازنة العامة ولتسهيل الاتصالات فيما بيننا ولضمان وصول المراسلات في الوقت المناسب وعلى العنوان الصحيح، أرجو التكرم بتعبئة البيانات التالية:-

1. اسم الشركة أو المؤسسة:
2. اسم صاحب الشركة:
3. العنوان: _____
4. رقم الفاكس المعتمد:
5. رقم الهاتف المعتمد:

راجياً التكرم بكتابة المعلومات أعلاه بخط واضح وإرفاق هذا النموذج مع كفالة الدخول المقدمة من قبلكم.

شاكراً لكم حسن تعاونكم،،

الختم والتوقيع



Handwritten signature and initials in the bottom right corner.

نموذج (د.ل.ع.2)

السيد مدير عام دائرة الموازنة العامة

بناءً على دعوة العطاء رقم (2026/) ووفقاً للتعليمات والشروط العامة والخاصة
والمواصفات المرفقة بها فإنني أوافق على أن أقوم بتوريد كل اللوازم المعروضة
بالأسعار والشروط والمواصفات المبينة في هذا العرض.
وإنني التزم بأن يظل هذا العرض قائماً لمدة () يوماً اعتباراً من 2026/ /
وأفوض السيد بتمثيل مؤسستنا/شركتنا
في كافة الإجراءات والتبليغات المتعلقة بهذا العرض لدى دائرتكم.
المفوض بالتوقيع

اسم المناقص:

اسم صاحب الشركة:

الخاتم

العنوان:

البريد الالكتروني:

ص.ب () الرمز البريدي () هاتف ()

فاكس () الرقم الضريبي ()

المرفقات: (أبين فيما يلي جميع المرفقات التي يتكون منها عرضي):

1.
2.
3.
4.
5.

